

2^{ème} Ville touristique du Bas-Rhin
12 300 habitants
195 agents

Recrute

pour son Camping Municipal (5 agents)
dans le cadre d'un contrat d'apprentissage

Un.e Apprenti.e « agent d'accueil et animation » (H/F)
Poste à temps complet

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} août 2025

Présentation :

La Ville d'Obernai, située dans le département du Bas-Rhin (Alsace) et la région Grand-Est, compte 12 300 habitants.

Grâce à son authenticité, son cadre de vie idéal, son patrimoine architectural et son dynamisme, Obernai s'est imposée depuis de nombreuses années comme la deuxième ville touristique du Bas-Rhin.

Forte d'un tissu économique particulièrement dense grâce à la présence de grandes entreprises, mais aussi de nombreuses PME-PMI, le bassin d'emplois d'Obernai est l'un des plus importants du Bas-Rhin avec environ 700 entreprises qui regroupent près de 9 500 emplois.

L'agriculture, la viticulture, le commerce et l'artisanat tiennent également une place importante dans l'économie d'Obernai.

Obernai compte 112 associations qui fédèrent plus de 4 000 adhérents. Cette dynamique associative, en complémentarité avec les Pôles « culturel » et « sportif », participe au rayonnement de la Ville grâce à l'organisation de nombreuses manifestations culturelles et sportives.

La Ville d'Obernai est un partenaire fidèle de toutes ses associations dans de nombreux domaines : sport, culture, loisirs, citoyenneté, éducation, solidarité, etc.

Définition :

La Ville d'Obernai, 2^{ème} Ville touristique du Bas-Rhin, a décidé de lancer une procédure de recrutement suite à la future vacance d'un poste d'apprenti « agent d'accueil et animation » au sein du Camping Municipal.

Au pied du Mont Sainte-Odile, au cœur de l'Alsace, le camping d'Obernai *** est entouré de vignobles et de champs, cadre de vacances idéal pour les passionnés de détente et de nature. Sa situation sur la route des vins d'Alsace, à 30 km de Strasbourg et à deux pas de l'Allemagne, permet de rayonner à la découverte des sites touristiques de la région

Le Camping Municipal « Le Vallon de l'Ehn » *** est agréé Camping Qualité et détient les Labels Clé Verte et Tourisme Handicap.

Séjourner au Camping « Le Vallon de l'Ehn » ***, c'est choisir un camping au calme, respectueux du confort de ses vacanciers et de l'environnement.

L'équipe du Camping Municipal est composée de 5 agents dont une gérante, un adjoint à la gérante, un agent d'accueil et deux veilleurs de nuit.

Missions :

Sous l'autorité du Maire, des Adjoints au Maire et de la Gérante du Camping Municipal, vous participez à l'organisation pratique du service et exercez notamment les missions suivantes :

- Participe à l'organisation de l'activité d'hébergement sous le contrôle de l'autorité territoriale et de la hiérarchie.
- Participe à la gestion de l'exploitation de la structure.
- Assure la relation avec les usagers, les services extérieurs et internes.
- Contribue à l'accueil et l'animation d'un groupe d'enfants, de jeunes ou d'adultes.
- Participe à la mise en œuvre de différentes activités (loisirs, sportives, culturelles).

Profil recherché :

- En cours de formation : Diplôme de niveau 5 (BTS) ou 6 (Licence, Bachelor, Maîtrise) dans les domaines du tourisme, de l'hôtellerie, de l'animation touristique ;
- Sens de l'accueil et du service à la clientèle ;
- Aisance relationnelle pour le contact avec la clientèle ;
- Bonnes connaissances des langues étrangères ;
- Maîtrise des outils informatiques, logiciels (suite office, internet, ...) et des TIC ;
- Respect du devoir de confidentialité et des principes déontologiques ;
- Grande polyvalence et disponibilité, curiosité et autonomie ;
- Sens du service public, des relations humaines, du travail en équipe ;
- Source de proposition et d'anticipation, réactivité et rigueur.

Niveau de rémunération :

Rémunération selon dispositions législatives + participation à la mutuelle santé et prévoyance + titres « restaurant » + frais de déplacement en transport public

Nous vous remercions d'adresser votre curriculum vitae (C.V.), accompagné éventuellement d'une lettre de motivation, **au plus tard le lundi 17 mars 2025 délai de rigueur** à :

**Mairie d'Obernai
À l'attention de Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place du Marché
C.S. 80205**

67213 OBERNAI Cedex

Renseignements :

Tél. : 03.88.49.95.70

Fax. : 03.88.49.90.83

Courriel : drh@obernai.fr